



**ATTIVITA' 1****CONSERVAZIONE E GESTIONE DEGLI ARCHIVI CARTACEI ED ELETTRONICI**

<b>Descrizione</b>	<b>Prezzo unitario IVA esclusa</b>	<b>Quantità intero contratto (48 mesi)</b>	<b>Prezzo totale intero contratto (48 mesi) IVA esclusa</b>
<b>CONSERVAZIONE E GESTIONE DEGLI ARCHIVI CARTACEI</b>			
Prelievo e presa in carico dell'archivio cartaceo pregresso giacente presso la sede dell'attuale fornitore esterno (cfr. Capitolato tecnico punto A)	<i>Indicare il corrispettivo a corpo</i>		<i>Indicare il corrispettivo a corpo</i>
Servizio di navetta per ritiro e trasporto dei documenti di nuova emissione e dei documenti di aggiornamento, non contestuale alla consegna (cfr. Capitolato tecnico punto B1)	<i>Indicare il corrispettivo per singolo viaggio</i>	80	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Movimentazione di primo inserimento delle unità d'archivio - Unità di archivio "tipo pratica" caratterizzate da elevati volumi (cfr. Capitolato tecnico punto B2)	<i>Indicare il corrispettivo per singola unità d'archivio</i>	12.000	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Movimentazione di primo inserimento delle unità d'archivio - Altre unità d'archivio (cfr. Capitolato tecnico punto B2)	<i>Indicare il corrispettivo per singola unità d'archivio</i>	800	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Registrazione informatica delle unità d'archivio (cfr. Capitolato tecnico punto B3)	<i>Indicare il corrispettivo per singolo carattere digitato</i>	1.280.000	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Gestione fisica ed informatica degli aggiornamenti (cfr. Capitolato tecnico punto B4)	<i>Indicare il corrispettivo per singolo aggiornamento</i>	32.000	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Movimentazione per rientro di unità d'archivio precedentemente estratte per consultazione (cfr. Capitolato tecnico punto B5)	<i>Indicare il corrispettivo per singola unità d'archivio</i>	80.000	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Conservazione e custodia documenti nei locali dell'Impresa (cfr. Capitolato tecnico punto C)	<i>Indicare il corrispettivo per singolo metro lineare/mese</i>	360.000	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Ricerca ed estrazione di unità d'archivio richieste in consultazione in originale cartaceo o per acquisizione ottica on demand (cfr. Capitolato tecnico punto D1)	<i>Indicare il corrispettivo per singola unità d'archivio</i>	80.000	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>

Consegna delle unità d'archivio richieste in consultazione in originale cartaceo entro 24 ore dalla ricezione della richiesta (modalità ordinaria) e successivo ritiro delle unità d'archivio consultate (unità d'archivio con peso variabile da 0,1 a 20 Kg) – Unità d'archivio consegnata presso il medesimo centro o indirizzo fino al limite massimo di 20 unità (cfr. Capitolato tecnico punto D2)	<i>Indicare il corrispettivo per singola unità d'archivio</i>	4.000	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Consegna delle unità d'archivio richieste in consultazione in originale cartaceo entro 24 ore dalla ricezione della richiesta (modalità ordinaria) e successivo ritiro delle unità d'archivio consultate (unità d'archivio con peso variabile da 0,1 a 20 Kg) – Più di 20 unità d'archivio consegnate presso il medesimo centro o indirizzo (cfr. Capitolato tecnico punto D2)	<i>Indicare il corrispettivo per singolo viaggio (servizio navetta ordinaria)</i>	360	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Consegna delle unità d'archivio richieste in consultazione in originale cartaceo entro 6 ore dalla ricezione della richiesta (modalità straordinaria) e successivo ritiro delle unità d'archivio consultate (unità d'archivio con peso variabile da 0,1 a 20 Kg) – Unità d'archivio consegnata presso il medesimo centro o indirizzo fino al limite massimo di 5 unità (cfr. Capitolato tecnico punto D3)	<i>Indicare il corrispettivo per singola unità d'archivio</i>	12	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Consegna delle unità d'archivio richieste in consultazione in originale cartaceo entro 6 ore dalla ricezione della richiesta (modalità straordinaria) e successivo ritiro delle unità d'archivio consultate (unità d'archivio con peso variabile da 0,1 a 20 Kg) – Più di 5 unità d'archivio consegnate presso il medesimo centro o indirizzo (cfr. Capitolato tecnico punto D3)	<i>Indicare il corrispettivo per singolo viaggio (servizio navetta straordinaria)</i>	4	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Trasmissione dei documenti via fax (cfr. Capitolato tecnico punto D4)	<i>Indicare il corrispettivo per singolo foglio</i>	400	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Cartellinatura documenti con relativa segnatura archivistica (cfr. Capitolato tecnico punto E)	<i>Indicare il corrispettivo per singola unità d'archivio</i>	8.000	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Servizio di fotocopiatura documenti (cfr. Capitolato tecnico punto F)	<i>Indicare il corrispettivo per singola copia</i>	800	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Selezione per lo scarto puntuale di unità di archivio (cfr. Capitolato tecnico punto G)	<i>Indicare il corrispettivo per singola unità d'archivio</i>	264.000	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Servizio di completamento dati sinistri tramite registrazione informatica (cfr. Capitolato tecnico punto H)	<i>Indicare il canone mensile</i>	48	<i>Indicare il corrispettivo totale per l'intero contratto</i>

<b>GESTIONE ELETTRONICA SINISTRI</b>			
Fornitura di un portale internet per la consultazione on line dell'inventario dell'archivio (cfr. Capitolato tecnico punto I)	<i>Indicare il corrispettivo a corpo</i>		<i>Indicare il corrispettivo a corpo</i>
Import dei dati e delle immagini gestite dall'attuale fornitore esterno (cfr. Capitolato tecnico punto J)	<i>Indicare il corrispettivo a corpo</i>		<i>Indicare il corrispettivo a corpo</i>
Import dei dati e delle immagini relative all'archivio corrente inviate da parte degli enti periferici (cfr. Capitolato tecnico punto K1)	<i>Indicare canone mensile</i>	48	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Indicizzazione delle immagini inviate dagli Enti periferici prive di tracciato record (cfr. Capitolato tecnico punto K2)	<i>Indicare il corrispettivo per singolo carattere digitato</i>	1.600.000	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Acquisizione ottica dei documenti – Normalizzazione della documentazione (cfr. Capitolato tecnico punti L1, M1)	<i>Indicare il corrispettivo per singola immagine</i>	600.000	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Acquisizione ottica dei documenti – Scansione della documentazione (cfr. Capitolato tecnico punto L2, M2)	<i>Indicare il corrispettivo per singola immagine</i>	600.000	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Acquisizione ottica dei documenti – Indicizzazione delle immagini acquisite (cfr. Capitolato tecnico punto L3, M3)	<i>Indicare il corrispettivo per singolo carattere digitato</i>	4.000.000	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Pubblicazione dei dati e delle immagini, accesso al Portale e gestione sistemistica delle immagini su server dell'Impresa (housing) (cfr. Capitolato tecnico punto K3, L4, M4)	<i>Indicare il corrispettivo per singola immagine/mese</i>	84.000.000	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>

## ATTIVITA' 2

### ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DEL FLUSSO DELLA CORRISPONDENZA IN ENTRATA ED IN USCITA

<b>Descrizione</b>	<b>Prezzo unitario IVA esclusa</b>	<b>Quantità intero contratto (48 mesi)</b>	<b>Prezzo totale intero contratto (48 mesi) IVA esclusa</b>
Attività di supporto alla gestione del flusso della corrispondenza in entrata ed in uscita	<i>Indicare il canone mensile</i>	48	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>

### ATTIVITA' 3

#### GESTIONE MAGAZZINO E NASTROTECA

<b>Descrizione</b>	<b>Prezzo unitario IVA esclusa</b>	<b>Quantità intero contratto (48 mesi)</b>	<b>Prezzo totale intero contratto (48 mesi) IVA esclusa</b>
Prelievo e presa in carico dei materiali custoditi presso la sede dell'attuale fornitore esterno (cfr. Capitolato tecnico punto A)	<i>Indicare il corrispettivo a corpo</i>		<i>Indicare il corrispettivo a corpo</i>
Stoccaggio e custodia degli articoli di magazzino posizionati su pedane standard (cfr. Capitolato tecnico punto B)	<i>Indicare il corrispettivo per singola pedana/mese</i>	4.800	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Stoccaggio e custodia di mobili e arredi (cfr. Capitolato tecnico punto C)	<i>Indicare il canone mensile</i>	48	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Consegna ordinaria degli articoli confezionati entro 48 ore dal ricevimento della richiesta (cfr. Capitolato tecnico punto D1)	<i>Indicare il corrispettivo per singolo viaggio</i>	480	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Consegna straordinaria degli articoli confezionati entro 6 ore dal ricevimento della richiesta (cfr. Capitolato tecnico punto D2)	<i>Indicare il corrispettivo per singolo viaggio</i>	8	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Servizio di gestione inventari (cfr. Capitolato tecnico punto E)	<i>Indicare il corrispettivo per singolo articolo</i>	1.200	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Servizio di gestione della nastroteca (cfr. Capitolato tecnico punto F)	<i>Indicare canone mensile</i>	48	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Ritiri e/o consegne di supporti informatici aggiuntivi rispetto al viaggio mensile compreso nel canone di gestione nastroteca - Ritiri e consegne effettuate in giorni lavorativi e tra le 9:00 e le 16:00 (cfr. Capitolato tecnico punto F)	<i>Indicare il corrispettivo per singolo viaggio</i>	4	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Ritiri e/o consegne di supporti informatici aggiuntivi rispetto al viaggio mensile compreso nel canone di gestione nastroteca - Ritiri e consegne effettuate in giorni festivi o tra le 16:00 e le 9:00 (cfr. Capitolato tecnico punto F)	<i>Indicare il corrispettivo per singolo viaggio</i>	4	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>
Predisposizione del materiale non più soggetto a stoccaggio per il successivo macero (cfr. Capitolato tecnico punto G)	<i>Indicare il corrispettivo per singolo chilogrammo</i>	32.000	<i>Indicare il corrispettivo totale</i>

## **DICHIARA**

1. di impegnarsi a mantenere invariato il prezzo per tutto il periodo contrattuale
2. di impegnarsi a mantenere la validità dell'offerta per un periodo minimo di 180 giorni dalla data ultima di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 1329 del C. C.
3. di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro nonché l'impegno nell'espletamento della prestazione all'osservanza delle normative in materia
4. di essere vincolato alla propria offerta ai sensi dell'art. 1329 e 1331 del C.C. e di riconoscere alla Consap S.p.A. la facoltà di commissionare nel periodo di durata del contratto, mediante singoli ordinativi, i beni oggetto della fornitura fino all'importo complessivo massimo contrattuale senza sollevare eccezioni e/o pretendere indennità
5. (per le ATI e consorzi costituendi) di conformarsi, in caso di aggiudicazione della gara, alla disciplina prevista dall'art. 37 del "CODICE" conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

***TIMBRO E FIRMA/E***

---

***N.B. In caso di A.T.I. o Consorzi 2602 c.c., il presente modulo dovrà sottoscritto da tutte le imprese associate/consorziate.***